

20/2023.03.01

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

a **FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89., cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43, képviseli: Polyák Béla ügyvezető) mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**”), másrészről

**Kalmárné Juhos Kitti** (születési hely, idő: Budapest, 1991.12.21, anyja neve: Rostás Mária, lakcím: 2030 Érd, Lőcsei u. 57, adóazonosító jel: 8456441597) mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”)

- továbbiakban együtt: „**Szerződő Felek**” - között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

### 1. Szerződő Felek:

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a Megbízó magyarországi székhelyű gazdasági társaság, Megbízott a bérszámfejtés területén, illetve a Megbízó által használt TOP-SOFT szoftver használatában többéves gyakorlattal rendelkező személy.

### 2. A megbízás tárgya:

- 2.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a 2023 március havi bérszámfejtéssel kapcsolatosan az alábbi Feladatok elvégzésével:

- bérszámfejtés, kifizetőhelyi társadalombiztosítási ügyintézés;
- munkavállalók be- és kijelentése, kieső idők lejelentése elektronikus úton a NAV felé;
- Megbízó munkavállalóihoz kapcsolódó végrehajtási és NAV letiltási ügyekben a végrehajtónak / NAV-nak küldendő válaszok (és a dolgozói értesítés) elkészítése, illetve a levonások beállítása a bérszámfejtési rendszerben;
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felé elektronikus bevallások készítése és beküldése (Megbízó egyidejű tájékoztatásával);
- statisztikai jelentések elkészítése és elektronikus beküldése (Megbízó egyidejű tájékoztatásával);
- TB elszámolások elkészítése és beküldése e-papíron (Megbízó egyidejű tájékoztatásával);
- az adóellenőrzéseken, valamint a társadalombiztosítási ellenőrzésekben való részvétel;
- jelentések készítése a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő felé;
- egyéb társadalombiztosítási ügyintézés, szükséges bevallások elkészítése és beküldése (továbbiakban együtt: „**Feladatok**”).

- 2.2. Megbízott kijelenti, hogy a 2.1. pontban meghatározott Feladatok teljesítését elvállalja és kijelenti, hogy a teljesítéshez szükséges szakmai képesítéssel és tapasztalattal rendelkezik.

### 3. Feladatok teljesítése

- 3.1. Megbízott a Feladatokat a Megbízó által rendelkezésére bocsátott adatok, információk, iratok alapján végzi.
- 3.2. Felek megállapodnak, hogy szorosan együttműködnek egymással. Ennek keretében a felek egymás részére minden kért tájékoztatást és információt ésszerű időn belül megadnak.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy Megbízott a Feladatainak ellátásához saját eszközeit veszi igénybe.
- 3.4. Megbízott a Feladatok teljesítésével kapcsolatos utasítást csak a Megbízó képviselőjét ellátó ügyvezetőtől, vagy az általa előzetesen írásban kijelölt más személytől jogosult és köteles elfogadni, azzal, hogy ezen feladat kijelöléseket a Megbízó írásban köteles a Megbízottal közölni.

20

20

- 3.5. Megbízott az általa elvégzett valamely feladat teljesítése során annak a személynek köteles beszámolni, szükség esetén döntését kérni, akitől a feladat elvégzésére az utasítást kapta azzal, hogy a feladat teljesítéséről ebben az esetben is köteles az ügyvezetőt tájékoztatni.
- 3.6. Felek rögzítik, hogy mivel a megbízás bizalmi viszony, a Feladatok ellátásához mulhatatlanul szükséges a Megbízó fokozott együttműködése. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízottnak szüksége van minden információra és dokumentumra, amely a megbízás ellátásához, teljesítéséhez szükséges. Megbízó vállalja, hogy minden olyan információt és dokumentumot, amely megítélése szerint lényeges a megbízás teljesítése szempontjából, vagy amelyet a Megbízott kifejezetten kér, haladéktalanul Megbízott rendelkezésére bocsátja, és minden továbbiban együttműködik a Megbízottal.
- 3.7. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott minden általa rendelkezésére bocsátott információt és dokumentumot hitelesnek, valósnak és teljesnek fogad el, annak helyességét vagy valóságát Megbízott nem köteles vizsgálni vagy ellenőrizni. Megbízott kizárja a felelősségét a számára a megbízás teljesítéséhez nyújtott információ, dokumentum teljességének, pontosságának, valóságának és aktuális voltának hiányából eredő bármely esetleges hátrányos következmény esetére.
- 3.8. Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízottat tájékoztatnia kell a körülményeiben bekövetkezett bármely lényeges változásról, amely hatással lehet a megbízás teljesítésére, annak érdekében, hogy ezen változásokat Megbízott a megbízás teljesítése során figyelembe tudja venni.
- 3.9. A Feladatok teljesítése során Megbízott csak a Megbízó írásbeli engedélyével jogosult teljesítési segídet igénybe venni, akinek tevékenységéért vagy mulasztásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
- 3.10. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megbízott a jelen szerződés alapján nyújtott szolgáltatás keretében a Megbízónak vagy harmadik személynek kárt okoz, úgy azért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai szerint teljes mértékben helytállni tartozik.

## **5. Megbízási díj**

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó jelen szerződés alapján 2023. március 14. napjától 2023. április 12. napjáig 650.000,- Ft + ÁFA, azaz Hatszázötvenezer forint + ÁFA megbízási díjat fizet meg a Megbízott OTP Banknál 11773425-01014831-00000000 számú bankszámlájára történő átutalás útján.

## **6. A megbízás időtartama:**

- 6.1. A Felek jelen szerződést határozott időre, 2023. március 14. napjától 2023. április 12. napjáig kötik azzal, hogy a szerződés az aláírással lép hatályba.

## **7. A Szerződés felmondása**

- 7.1. Felek a jelen Szerződést rendes felmondással nem jogosultak megszüntetni.

## **8. Titoktartás, összeférhetlenség**

- 8.1. Megbízott a bármely módon tudomására jutott, és a Megbízóra, vagy a Megbízó tevékenységére, munkavállalójára vonatkozó információt üzleti titokként köteles kezelni, azokat sem részben, sem egészben harmadik személy részére át nem adhatja, hozzáférhetővé nem teheti, kivéve, ha ehhez a Megbízó előzetesen hozzájárult, vagy az átadást jogszabály kötelezően előírja.





8.2. Megbízott a Megbízótól kapott, illetve bármely módon tudomására jutott, és a Megbízóra vagy a Megbízó ügyfelére vonatkozó információt csak az adott feladat teljesítése érdekében jogosult felhasználni.

## 9. Egyéb rendelkezések

10.1 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

10.2 Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat.

10.3 Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjéről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik fél részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

10.4 Felek a jelen szerződést kizárólag írásban jogosultak módosítani.

A Felek a jelen szerződést, mely négy számozott oldalon 2 példányban készült, – annak elolvasása és értelmezése útján – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.



**Kalmárné Juhos Kitti**

*megbízott*

**Budapest, 2023. március 14.**



**FESZOFÉ Nonprofit Kft.**

**Polyák Béla**

**ügyvezető**

*megbízó*

**Budapest, 2023. március 14.**

Pénzügyi ellenjegyző:



**Borka-Szász Tamás**  
gazdasági vezető

